

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа» Минераловодского городского округа
Ставропольского края

Согласовано:

Председатель Комитета по
культуре Администрации
Минераловодского городского округа



Д.И.Кобалия

Утверждаю:

Директор МКУ ДО ДХШ

Сорокоумова Т.И.
Приказ № _____ от "25" _____ 2017 г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального казенного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа»
Минераловодского городского округа
Ставропольского края

г. Минеральные Воды
2016 - 2017 г.

Введение.

Аналитическая часть результатов самообследования деятельности муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Минераловодского городского округа Ставропольского края

Самообследование муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Минераловодского городского округа Ставропольского края (далее – Школа) проводилось в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», локальными актами Школы, комиссией по проведению самообследования.

Данный документ содержит аналитические сведения о работе Школы на период 2016 - 2017 учебный год.

В соответствии со ст. 32 Закона Российской Федерации «Об образовании» отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: dhsh-mv.ru

Цель самообследования:

Определение уровня и качества обучения и воспитания обучающихся, подготовки выпускников школы; организации учебно-воспитательного процесса в школе и определение резервов его совершенствования.

Задачи самообследования:

- Установление степени соответствия фактического (реального) состояния педагогического процесса в школе планируемому.
- Анализ состояния учебно-методической и исследовательской работы в школе.
- Объективная оценка качества работы педагогического коллектива и создание условий для повышения его профессионального мастерства.
- Определение перспективы дальнейшего развития школы.
- Разработка системы мер по оптимизации работы школы, повышению эффективности его деятельности по всем направлениям.

Формы и методы проведения самообследования

- Анализ содержания реализуемых образовательных программ;
- Изучение уровня обученности по отдельным предметам (выполнение тестовых заданий, контрольных постановок, их анализ);
- Анализ основных видов педагогической деятельности;
- Анализ материально-технической и учебной базы, анализ финансово-хозяйственной деятельности школы;
- Изучение степени удовлетворенности всех участников образовательного процесса через анкетирование, собеседование с обучающимися, преподавателями, родителями.

Организационно-правовое обеспечение деятельности Школы.

Документы, на основании которых осуществляет образовательную деятельность Школа:

- Устав утвержден 17.12.2015 г. приказом №20-р Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа, зарегистрирован 25 декабря 2015 года в Межрайонной ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности – серия 26 Л 01 № 0001252 регистрационный № 5003 от 10 августа 2016 г., срок действия бессрочно.
- Санитарно–эпидемиологическое заключение 26.ПЦ.06.112.М.000371.12.12 от 18.12.2012 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии государственным санитарно – эпидемиологическим правилам и нормативам .
- Заключение №8 от 05.03.2013 г. отдела надзорной деятельности по г.Минеральные Воды управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности

Наличие свидетельств:

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года. Выдано Межрайонной ИФНС России №11 по Ставропольскому краю за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1022601454875;

б) о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в инспекции МНС по г.Минеральные Воды Ставропольского края, присвоен ИНН № 2630014616 .

- Устав Школы, принят общим собранием трудового коллектива, зарегистрирован 25 декабря 2015г. в Межрайонной ИФНС России № 11 по Ставропольскому краю. Содержание Устава соответствует требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендательным письмам Минобразования России, Министерства культуры Российской Федерации.

Локальные акты, регламентирующие деятельность Школы:

- Правила внутреннего трудового распорядка МКУ ДО ДХШ;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о Педагогическом совете школы;
- Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о Методическом совете;
- Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и учащихся МКУ ДО ДХШ;

- Положение о формах получения образования обучающимися МКУДО ДХШ;
- Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования;
- Положение о внутришкольном контроле;
- Положение о предметной экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации выпускников;
- Правила для учащихся МКУДО ДХШ;
- Правила о поощрениях и взысканиях учащихся МКУДО ДХШ;
- Положение о методическом объединении преподавателей;
- Положение об оплате труда работников МКУДО ДХШ ;
- Правила размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации;
- Правила приема и порядок отбора детей в целях обучения по ДПОП;
- Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МКУДО ДХШ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

обучающихся;

- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, сокращенным образовательным программам;
- Порядок изменения образовательных отношений (перевод, отчисление и восстановление обучающихся).
- Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о комиссии по индивидуальному отбору детей при поступлении на обучение по ДПОП;

Выводы:

Школа располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них.

Общие сведения о школе

Юридический адрес Школы:

357203, Российская Федерация, Ставропольский край,
г.Минеральные Воды, 22 партсъезда, 42.

Юридический и фактический адрес совпадают.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности – серия 26 Л 01

№ 0001252 регистрационный № 5003 от 10 августа 2016 г., срок действия - бессрочно.

Администрация:

директор: Сорокоумова Тамара Ивановна

заместитель директора : Чижик Татьяна Павловна

Наличие веб-сайта в Интернете, электронный адрес сайта: dhsh-mv.ru

Телефоны (с кодом):

телефон директора: 8(87922) 6-31-32,
телефон заместителя директора: 8(87922) 6-31-62
факс: 8(87922) 6-31-32
адрес электронной почты: dhsh-mv@yandex.ru

Структура и органы управления

Управление школой осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКУ ДО ДХШ на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально – экономических, материально – технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание работников.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

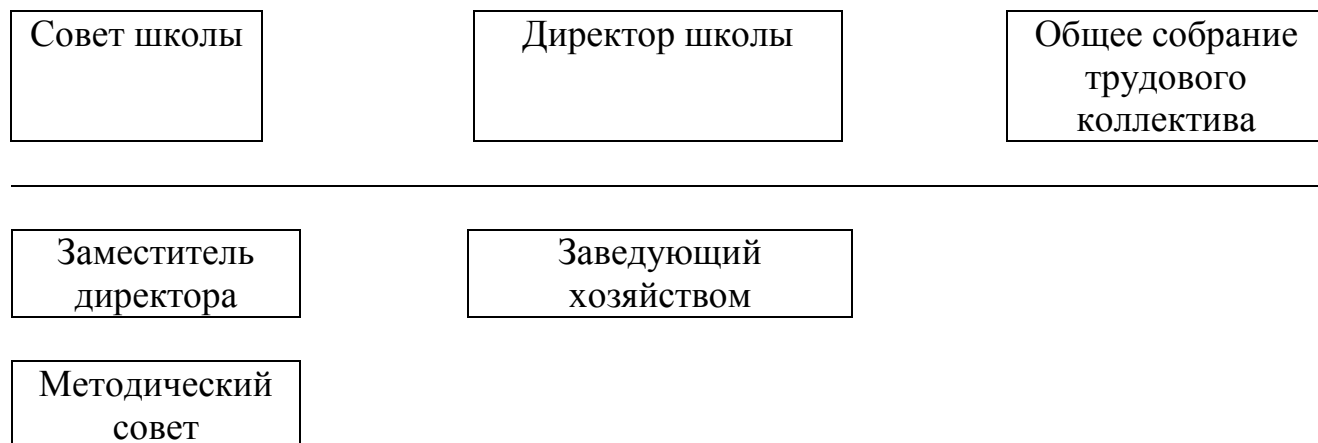
Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – заместитель директора реализует оперативное управление образовательным, воспитательным процессом и осуществляет мотивационную, информационно – аналитическую, планоно – прогностическую, организационно – исполнительную, контрольно-регулирующую и оценочно- результативную функцию.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция — согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

Третий уровень – методический совет. Методический совет ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения

по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.



В качестве общественных организаций в школе действуют Совет родителей (законных представителей) обучающихся Школы, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке Школы к новому учебному году, совместно с органами самоуправления Школы оказывает помощь администрации Школы в организации проведения общешкольных родительских собраний.

Методический совет Школы - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Школы. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Численность обучающихся и социальная среда школы.

В первый класс набирается около 50 учащихся.

В основном в школе обучаются девочки, но и мальчики тоже стремятся получить начальное художественное образование, их количество 15-20% от основного состава.

Структура классов и состав обучающихся по ДОП 2016-2017 учебный год по состоянию на 01.04.2017 г.

<i>Класс</i>	<i>Дополнительные образовательные программы</i>	<i>Количество обучающихся</i>
1 класс (5-6 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	40

1 класс (8-9 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	42
2 класс (5-6 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	24
2 класс 8 (9) лет обучения	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	22
3 класс (8-9 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	23
3 класс (5-6 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "Живопись"	30
4 класс 8 (9) лет обучения	Дополнительная общеобразовательная программа "Живопись"	17
4 класс (5-6 лет обучения)	ДОП "Изобразительное искусство"	16
4 класс (5-6 лет обучения)	Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа "ДПТ"	24
5 класс (4-5 лет обучения)	ДОП "Изобразительное искусство"	14
5 класс (4-5 лет обучения)	ДОП "Изобразительное искусство"	11
Всего:		263

Не все дети заканчивают полное образование, на каком-то этапе прекращают обучение. Это связано со многими факторами. Во-первых, в школу приходят дети с разной мотивацией обучения, есть дети, которым дополнительная нагрузка 13 часов в неделю (допустимая нагрузка по нормам и учебному плану) оказывается непосильной. Во-вторых, успешность обучения в ДХШ зависит от успехов обучения в общеобразовательной школе. Если ребёнок трудолюбив, внимателен, ответственный, то он учится успешно в обеих школах.

Набор обучающихся в школу осуществляется по результатам приённого экзамена комиссией по отбору детей в 1 класс согласно Правилам приёма и порядку отбора детей в 1 класс ДХШ.

Приоритетные направления работы ДХШ:

- использование инновационных процессов;
- повышение профессиональной компетентности преподавателей;
- проведение творческих конкурсов и участие ДХШ в конкурсах различных уровней;
- создание среды, обеспечивающей условия для социальной адаптации, интеллектуального развития и коммуникативного общения детей;
- формирование физически здоровой творческой личности.

Режим занятий обучающихся

В настоящее время школа работает в режиме стабильного функционирования и развития. Школа осуществляет общеобразовательный процесс в соответствии с художественной образовательной программой, учебными планами, программами по учебным предметам.

Нормативные сроки освоения программ – 4(5) лет, 5(6) лет, 8(9) лет.

Учебный год в ДХШ начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели. Обучение проводится в две смены.

1 смена с 8-30, 2 смена с 13-30. Продолжительность урока - 40 минут.

Режим работы ДХШ – пятидневная учебная неделя в 1-5 классе.

Организация образовательного процесса

В 1 класс детской художественной школы принимаются дети 6,5-12 лет.

В школе осуществляется одна форма образования - дневная (традиционная) форма. Учебная нагрузка обучающихся в неделю составляет 13 часов в 1 - 5 классах.

По окончании учебного года в школе проводится пленэрная практика для учащихся. Продолжительность пленэрной практики – 56 часов (2 недели).

Расписание учебных занятий составлено с учётом целесообразности организации учебно-воспитательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности, а также «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки в 1 классе.

Общая характеристика структуры учебного плана.

В ДХШ образовательный процесс осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Уставом школы, локальными актами ДХШ, учебным планом, графиком образовательного процесса, рабочими программами по всем учебным предметам, календарно-тематическим планированием.

Учебный план школы на 2016 – 2017 учебный год составлен с учетом программно-методического, материально-технического и кадрового обеспечения школы. Учебный план школы способствует удовлетворению образовательных потребностей обучаемых и их родителей. Освоение учебного плана ведется по программам, утвержденным педагогическим советом ДХШ.

Программно-методическое обеспечение позволяет в полном объеме реализовать учебный план. Рабочие программы по всем предметам учебного плана составлены преподавателями – предметниками на основе образовательных программ, рекомендованных Министерством Культуры Российской Федерации.

Текущий контроль успеваемости может осуществляться на уроке по завершении задания или темы, по итогам каждого полугодия в 1 – 5 классах проводится просмотр учебных работ, в мае просмотр учебных работ является итоговым и его результаты являются годовыми оценками по учебным предметам. В конце учебного года в 4-5 классах проводится экзаменационный просмотр.

Обучающимся, успешно завершившим занятия на основном курсе обучения выдается свидетельство об окончании школы. Учебный план обеспечен кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования.

Характеристика кадрового потенциала

Качественный состав педагогического коллектива по уровню квалификации:

№	Должность по штатному расписанию	Фамилия, имя, отчество	Год рождения.	Образованис.	Категория (срок действия)	Стаж работы			Какой предмет ведет
						общий	педагог.	в учред	
Администрация									
1	Директор МКУ ДО ДХШ	Сорокоумова Тамара Ивановна	1959	высшее	-	37 лет	-	1 год 7 мес	-
2	Заместитель директора по УВР	Чижик Татьяна Павловна	1987	высшее	-	8 лет	-	1 год 4 мес	-
Преподаватели									
3	Преподаватель	Ягодкина Татьяна Геннадьевна	1972	высшее	Выс ш.	24 года	24	23	Рисунок, живопись, композиц. флористика
4	Преподаватель	Кулябина Наталья Николаевна	1969	Среднее проф-ное	Выс ш.	24 года	19	17	Рисунок, живопись. дизайн
5	Преподаватель	Калюжная Наталья Николаевна	1978	начальное проф	Первая	17 лет	15	15	Рисунок, живопись, работа в материале
6	Преподаватель	Гарибова Виктория Иероклитовна	1974	высшее	Первая	21 год	11	5	декоративн прикладная композиция беседы об искусстве.

7	Преподаватель	Унтевская Вера Сергеевна	1957	начальное специальное	-	34 года	8	4	рисунок, живопись, композиция скульптура
8	Преподаватель	Исламов Евгений Викторович	1961	высшее проф.		21 год	9	3	Рисунок, живопись, композиц, скульптура
9	Молодые специалисты		1991	Высшее проф.	-	1,5 года	1,5 года	1,5 года	живопись, скульптура, прикладная композиция лепка
	Преподаватель	Никифорова Анастасия Дмитриевна							
10	Преподаватель	Нестерова Софья Анатольевна	1994	Среднее проф	-	1 год 10 мес	1 год 10 мес	1 год 10 мес	рисунок, живопись, композиция

Количественный и качественный анализ педагогических кадров в 2014-2015 учебном году

	Всего	% к общему числу
Количество педагогических работников	8	100
Высшее образование	4	50
Среднее специальное	4	50
Квалификационная категория		
высшая	2	25
первая	6	75

Распределение педагогического коллектива по стажу работы (в данном учреждении)

Стаж работы	2015 год
Менее 5 лет	5
От 5 до 15 лет	1
От 15 до 25 лет	2
Свыше 25 лет	-

Использование наиболее эффективных форм и методов обучения

Инновационная деятельность педагогов получает более широкое применение в деятельности преподавателей ДХШ. Инновационная деятельность полностью строится на основе современных педагогических технологий (*технология групповой работы, исследовательской деятельности, ИКТ и другие*)

Используют игровые технологии: Кулябина Н.Н, Калюжная Н.Н, Ягодкина Т.Г.; элементы исследования: Ягодкина Т.Г, Калюжная Н.Н, Никифорова Н.Н.; разноуровневое обучение: Унтевская Н.Н., Кулябина Н.Н, Никифорова А.Д.

Результатами применения данных методик и технологий является повышение мотивации обучения, активизация познавательного интереса, формирование ценностно-смысловой и коммуникативной компетенции обучающихся.

Все преподаватели ДХШ используют ИКТ в процессе обучения. Особенно незаменимо применение ИКТ на уроках по истории изобразительного искусства, по композиции станковой. На других учебных предметах преподаватели также, по необходимости, используют ИКТ. Преподаватели работают над созданием презентаций, мастер-классов по отдельным темам в своей предметной области, чтобы создать мультимедийную методическую базу в ДХШ.

Из сказанного выше следует, что вариативность использования образовательных технологий дает положительную динамику и возможность прогнозировать положительные изменения.

Минераловодская детская художественная школа из года в год накапливает хорошие традиции, одна из них – это активное участие в выставках и конкурсах детского и профессионального художественного творчества.

Результаты участия обучающихся МКУ ДО ДХШ в
конкурсах за 2016 – 2017 учебный год
Изобразительное искусство

№ п/п	Фамилия, имя	преподаватель	заслуги (лауреаты, дипломаты)
1	Голубь Е.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 2 место
2	Калмыкова А.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 2 место
3	Абадиева Т.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 3 место
4	Баганина А.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 1 место.
5	Крысина А.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 2 место
6	Лебедева В.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 1 место.
7	Панченко А.	Ягодкина Т. Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 3 место I
8	Ершов М.	Ягодкина Т.Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 1 место.
9	Есяян Г.	Ягодкина Т.Г.	Международный творческий конкурс «Талантофф, 1 место.
10	Есяян Г.	Ягодкина Т.Г.	Международный конкурс

			талантов «Чудесная страна», 3 место.
11	Городня А.	Калюжная Н.Н.	Всероссийский конкурс «Время года», 2 место
12	Умеренкова С.	Калюжная Н.Н.	Всероссийский конкурс «Время года», 2 место
13	Калюжный В.	Калюжная Н.Н.	Всероссийский конкурс «Золотые Руки России», 3 место
14	Шевченко А.	Калюжная Н.Н.	Всероссийский конкурс «Золотые Руки России», 3 место
15	Губина Д.	Калюжная Н.Н.	Всероссийский конкурс «Золотые Руки России», 1 место
16	Умеренкова С.	Калюжная Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
17	Городня А.	Калюжная Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место.
18	Гавриленко Ю.	Калюжная Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
19	Дубовикова Е.	Калюжная Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
20	Михайлюк В.	Кулябина Н.Н.	Всероссийский конкурс «Вдохновение», 3 место
21	Михайлюк В.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс «Спорт – день за днем», I место
22	Яковлева Д.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
23	Пригара А.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место.
24	Бабкина Н.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
25	Хомчик С.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.

26	Клишина П.	Кулябина Н.Н.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место.
27	Калюжная В.	Нестерова С.А.	Всероссийский конкурс «Золотые Руки России», 3 место
28	Красильникова Д.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
29	Молдован Д.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
30	Филиппова А.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
31	Красильникова Д.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
32	Братченко В.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 2 место
33	Илиади А.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
34	Моисеева Р.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 1 место
35	Колиева А.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 2 место
36	Ромакова М.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Широка страна моя родная», 1 место
37	Сербова Н.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 2 место
38	Ковтун П.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 3 место
39	Малхасян М.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 1 место
40	Хомчик Д.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 2 место

Декоративно – прикладное творчество

№ п/п	Фамилия, имя	преподаватель	лауреаты, дипломаты конкурсов краевых, всероссийских,
-------	--------------	---------------	---

			международных и др.)
1	Сербова Н.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Юные таланты», 2 место
2	Ковтун П.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 3 место
3	Малхасян М.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 1 место
4	Хомчик Д.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 2 место
5	Лифенцева А.	Никифорова А.Д.	Международный конкурс «Удивительный мир животных», 1 место
6	Гарибов К.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место
7	Крысина А.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 1 место
8	Третьяк С.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 1 место
9.	Гарибова Т.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 1 место
10	Логунова В.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 1 место
11	Морозова М.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место
12	Илиади А.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место

13	Гетманская В.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место
14	Иванова В.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 2 место
15	Габеева Е.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место
16	Кононов Я.	Гарибова В.И.	Международный конкурс талантов «Чудесная страна», 3 место

Творческая деятельность МКОУ ДОД ДХШ за 2016-2017 учебный год

№	Наименование мероприятия	месяц	Место проведения
1.	Выставка ко Дню знаний. Праздник «Посвящение в юные художники»	сентябрь	Детская художественная школа, г. Минеральные Воды
2.	Участие в выставке «Тебе, любимый город», посвященной Дню города	сентябрь	г. Минеральные Воды улица К. Маркса
3.	Выставка «Мои родители работают в полиции»	ноябрь	Дворец культуры железнодорожников
4.	Выставка «Наше кино»	декабрь	Центральный Дом культуры г. Минеральные Воды
5.	Выставка «Новогодняя сказка»	декабрь	Дворец культуры железнодорожников
6.	Выставка «Мастерская Деда Мороза»	декабрь- январь	Детская художественная школа г. Минеральные Воды
7.	Выставка «Защитникам Отечества посвящается»	февраль	Детская художественная школа г. Минеральные Воды
8.	Выставка, посвященная Дню 8 марта	март	Детская художественная школа г. Минеральные Воды
9.	Выставка «Святое воскресенье»	апрель	Детская художественная школа г. Минеральные Воды
10.	Выставка «Флора и фауна Красной книги Ставрополя»	апрель	Центральная городская библиотека г. Минеральные Воды

Методическая работа и экспериментальная работа в школе

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства преподавателей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Содержание методической работы отвечает запросам преподавателей и способствует саморазвитию личности, работа планируется с учетом профессиональных затруднений коллектива. Планированию методической работы предшествует глубокий анализ каждого из ее звеньев с точки зрения влияния их деятельности на рост педагогического и профессионального мастерства преподавателя.

Важным направлением работы педагогических, методических советов и администрации школы является постоянное совершенствование мастерства преподавательских кадров, с этой целью в школе создаются условия для самообразования преподавателя, повышения его профессионального уровня.

Воспитательная работа.

Воспитание – это педагогически обусловленный процесс удовлетворения потребностей личности в свободном саморазвитии. Основным механизмом воспитания является погружение ребёнка в культуру в широком смысле этого слова. Концепция воспитательной системы ДХШ выстраивается с ориентацией на модель выпускника как человека знающего, социального, здорового, творчески индивидуального и культурного. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемым и, самое важное, эффективным. Реализация воспитательной системы школы позволяет выстроить воспитательную систему, ориентированную на:

- воспитание гражданина и патриота на освоении идеалов служения Отечеству через самосознание гражданина, чувства долга, чести и достоинства, общей культуры личности;
- воспитание социально-активной личности с развитой мотивацией, стремлением к созиданию и воспроизводству социальных отношений в пространстве жизнедеятельности;
- формирование нравственных принципов и поведенческих навыков обучающихся; определение содержания воспитания, его форм и методов на основе возрастных, индивидуально-психологических особенностей учащихся с учетом возможностей школы и педагогического коллектива;

Одной из форм организации внеклассной деятельности являются общешкольные мероприятия. Весь учебный год реализуется через систему коллективных творческих дел и традиционных праздников:

- День знаний (проводится каждый год 1 сентября);
- Посвящение в юные художники;
- «Живёт на Руси красота» - итоговое мероприятие для выпускников ДХШ (представление итоговой работы выпускниками ДХШ) проводится ежегодно в середине мая текущего учебного года;
- Дни открытых дверей;
- Новогодние утренники; и др.

Основной ценностью воспитательной работы нашей школы является то, что через совместную творческую и трудовую деятельность обучающихся и преподавателей у детей формируется чувство сопричастности ко всему, что происходит в школе. Учащиеся пробуют свои силы, учатся взаимодействовать с другими людьми, приобретают бесценный жизненный опыт.

Оценка деятельности классных руководителей

Основная ответственность за внеклассную воспитательную работу ложится на классных руководителей. Их деятельность складывается из следующих основных направлений:

1. Работа с классной документацией.
2. Индивидуальная работа с учащимися (в том числе учет посещаемости занятий учащимися класса).
3. Подготовка учащихся к внеклассным общешкольным мероприятиям.
4. Работа с родителями.
5. Работа с преподавателями-предметниками.

Все классные руководители большое внимание уделяют нравственному, эстетическому и гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию культуры общения, воспитанию здорового образа жизни.

Качество организации учебного процесса

МКУДО ДХШ осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами. Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется: учебными планами, согласованными с Комитетом по культуре администрации Минераловодского городского округа; годовым календарным учебным графиком; расписанием занятий.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПин .

Материально-техническая база школы

1. Состояние и качество библиотечно – информационного обеспечения.

В целях качественного учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения функционирует школьная библиотека. Работа библиотеки организована на основании следующих локальных актов:

- Положением о библиотеке;
- Правилами пользования библиотекой.

Библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса. Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание преподавателей в соответствии с их информационными запросами. Имеются в достаточном количестве современные периодические издания, в том числе журналы. Вся литература подлежит учету и фиксируется в соответствующих документах. С этой целью используются инвентарные книги.

2. Состояние и качество материально – технической базы

Усилия администрации школы и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах установлена учебная мебель (мольберты, табуреты, стулья, натюрмортные столы, станки для скульптуры, классные доски, софиты).

В школе проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

- В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности;
- Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду.

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных классов. Такая целенаправленная работа способствует повышению роли класса в учебном процессе и мотивирует преподавателей на развитие своего класса.

Ежегодно в школе проводится качественный ремонт силами родителей, педагогического и технического коллектива. Обновляется интерьер Школы. Активно привлекаются к подготовке Школы к новому учебному году родители. Продолжается наращивание компьютерной базы с необходимым программным обеспечением. Имеются персональные компьютеры с выходом в Интернет, копировально-множительная аппаратура, которая позволяет оперативно тиражировать учебно-методическую литературу.

Помещение оснащено пожарной сигнализацией, системой оповещения людей в случае возникновения пожара (громкоговорящая связь), тревожной кнопкой с выходом на пульт централизованной охраны. Имеется мебель, соответствующая СанПину, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения.

Выводы:

- Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.
- Для осуществления образовательной деятельности Школа располагает необходимыми учебными классами, специальным оборудованием, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся;
- Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.
- Продолжать наращивать работу по дальнейшему совершенствованию материально-технической базы.

Общие выводы по итогам самообследования

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития.

2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками Министерства культуры.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются активными участниками органов самоуправления школы.
7. Школа планомерно работает над проблемой сохранения здоровья школьников, стараясь не допускать отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством знаний и уровнем участия в конкурсах различного вида.
9. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное мнение о деятельности школы.

Рекомендации:

По итогам самообследования следует продолжить работу по:

1. Реализации Программы развития МКУДО ДХШ до 2018 года;
2. Совершенствованию качества подготовки обучающихся;
3. Совершенствованию учебно-методической, инновационной, воспитательной деятельности;
4. Дальнейшему внедрению новых информационных технологий в учебный процесс;
5. Активизации участия преподавателей в конкурсах научно-методических работ;
6. Совершенствованию материально-технической базы.